

# 郑州市商务局文件

郑商〔2017〕283号

签发人：余遂盈

## 郑州市商务局 2017年度法治政府建设工作报告

市人民政府：

2017年，市商务局紧紧围绕市委、市政府中心工作，深入推进依法行政，建设法治政府，开展服务型行政执法建设“2017服务指导年”活动，落实行政执法责任制，切实提高商务行政执法效能，努力提升我市商务工作制度化、规范化、法治化水平，为加快郑州国家中心城市建设和提供良好的商务法治环境。现将我局2017年度法治政府建设工作报告如下：

### 一、完善依法行政保障机制，努力提升依法行政能力

1. 加强依法行政工作的组织领导。我局始终坚持主要负责人

为依法行政工作第一责任人，并担任局依法行政工作领导小组组长，亲自抓部署、抓落实。按照《郑州市人民政府关于印发郑州市 2017 年推进依法行政建设法治政府工作要点的通知》（郑政文〔2017〕60 号）要求，今年我局将郑州市商务局依法行政工作领导小组更名为郑州市商务局法治政府建设领导小组。局长办公会议定期听取依法行政工作汇报，并将此项工作列入重要议事日程。今年年初，我局印发了《郑州市商务局 2017 年推进依法行政建设法治政府工作要点》，对全年的依法行政工作作了安排，扎实推进各项重点工作顺利开展。

2. 落实领导干部学法制度和行政机关人员法律培训制度。我局认真组织领导干部参加法制讲座，做到学法计划、内容、时间、人员、效果“五落实”。根据《2017 年领导干部学法计划》安排，组织学习了党政主要负责人履行推进法治建设第一责任人职责规定》、《中国共产党党内监督条例》、《中华人民共和国环境影响评价法》、《中华人民共和国网络安全法》及商务法律法规等。通过集中组织学习和参加干部法制讲座，进一步提高了领导干部依法决策、依法行政的意识和能力。今年 7 月 19 日，我局组织各县（市、区）商务局法制工作人员以及市局机关各处室人员举办了《网络安全法》法治专题讲座，邀请上海市海华永泰（郑州）律师事务所陈峰律师，就《网络安全法》的制定背景、立法过程、主要内容和党政机关网站的特殊规定等四个方面的内容，结合案例进行了详细的讲解和分析。通过培训，促使大家从宏观和微观

层面树立了网络安全意识。

3. 完善重大行政决策机制。进一步完善依法决策机制，建立健全了重大行政决策制度，明确我局重大行政决策事项范围、法定程序、法律责任，严格执行公众参与、专家论证、风险评估、合法性审查和集体讨论决定等重大行政决策法定程序，强化决策法定程序的刚性约束。

4. 坚持和完善法律顾问制度。认真落实《郑州市人民政府关于推行政府法律顾问制度的实施意见》（郑政〔2017〕37号），坚持和完善法律顾问制度，在充分发挥我局法制机构作用的基础上，继续聘请优秀律师作为我局常年法律顾问，协助我局开展日常涉及法律的商务工作，促进我局依法行政、依法管理和依法办事的能力和水平得到不断提高。

## 二、深化行政审批改革，依法全面履行部门职能

1. 在前期落实上级取消和下放的审批事项基础上，加强后期指导和监管

对于2016年已取消的“二手车鉴定评估机构设立行政许可审批事项”和“总投资在市级权限内的允许类和鼓励类外商投资企业的设立、变更终止审批事项”，严格按照规定执行，不存在以登记、年检、认定、审查等形式变相审批；对已经下放县（市）区商务主管部门的“鲜茧收购经营者的资格认定审批事项”，加强工作指导，不存在通过备案、盖章、发证等形式控制下级审批。

2. 根据商务领域法律“立改废释”及执法职责变动情况，及

## 时调整行政权责事项清单

2017年，我局向市政务服务管理办公室申请调整了行政权责事项清单，其中：新增“外商投资企业设立及变更备案事项”1项；鉴于省商务厅下放的“对外劳务合作经营资格核准”和“境外就业职业介绍机构资格认定”两项行政许可事项，其行政许可设立的法律依据和许可证照一样，本质为同一个事项，我局申请将其合并为1项行政许可事项；此外，根据商务部令2016年第2号《商务部关于废止和修改部分规章和规范性文件的决定》和2016年第4号《商务部关于废止部分规章的决定》，减少涉及酒类流通管理和流通领域食品安全管理行政处罚事项14项。行政权责事项调整后，市商务局行政权责事项共81项，其中：行政许可1项、行政处罚72项、其他行政权力2项、基本公共服务6项。我们将调整结果及时在官方网站上进行了公布。

### 3. 完善服务流程，提高工作效率

一是查漏补缺，对存在的明显的漏项进行补充，特别是对办事流程等主要填写项目进行补充完善，编写了缺少的办事指南，使服务流程更清晰明了；二是根据有关规定等变化，对原来上报资料中申请材料变化部分予以修改完善；三是在服务承诺时限上，在依照法定办理时限的前提下，尽最大程度的压缩事项办理时限，方便群众办事，提高工作效率。

## 三、加强规范性文件管理，全面推进政务公开

1. 进一步做好规范性文件管理工作。坚持做好规范性文件法制

审核及备案工作，2016年10月1日至2017年9月30日共我局制定规范性文件4份，如期进行了报备。此外，按照《郑州市人民政府办公厅关于进一步做好“放管服”改革涉及的规范性文件专项清理工作的通知》要求，市商务局以《郑州市人民政府关于公布规范性文件清理结果的通知》（郑政文〔2016〕70号）文件为依据，经过清理，提出废止、失效建议的市政府及市政府办公厅规范性文件10件，其中废止3件、失效7件。同时，市商务局印发了《关于开展规范性文件清理工作的通知》（郑商〔2017〕89号），对2017年以前制发的规范性文件进行了集中清理，并在局官方网站和市政府规范性文件数据库公布了清理结果：继续有效12件，废止7件，宣布失效27件。

2. 认真做好具体行政行为法制审核和备案工作。根据我市具体行政行为法制审核相关规定，认真对我局作出的具体行政行为的合法性、适当性进行法制审核。2016年10月1日至2017年9月30日，我局共对5起具体行政行为进行了法制审核，并按有关规定及时向市法制办进行了报备。

3. 全面推进政务公开。为建立行为规范、运转协调、公开透明、廉洁高效的商务行政管理体制，保障公民、法人和其他组织的知情权、参与权和监督权，促进依法行政和勤政廉政建设，根据有关要求，我局建立了政务公开公示制度及政府信息公开制度。目前，有关处室均公示了行政许可、行政处罚事项的依据、条件、数量、程序、期限等信息。

#### 四、深入推进服务型行政执法建设，提升行政执法水平

1. 认真开展服务型行政执法建设“2017 服务指导年”工作。根据市政府及省商务厅有关文件精神，我局于 6 月份制定了《郑州市商务局 2017 年推进服务型行政执法建设工作实施方案》，明确了具体工作任务，通过服务型行政执法建设“服务指导年”活动，加强上级部门对下级部门推进服务型行政执法建设的督促、指导和服务，推动服务型行政执法建设由点到面、由浅入深，持续提升行政执法服务发展、服务企业、服务群众的能力和水平。8 月中旬，局领导带领政策法规处、市场秩序处到新郑市商务局、上街区商务局和惠济区商务局进行了调研，对服务型行政执法和行政执法责任制示范培育点进行了指导。8 月 30 日至 31 日，我局组织参加了省商务厅在鹤壁市召开全省商务系统服务型行政执法现场观摩会及工作经验交流会，与各地商务部门加强了相互交流，学习了服务型行政执法的典型经验。

2. 推行行政指导制度，开展优秀案卷评选活动。按照全市统一部署和省商务厅有关文件精神，我局印发了《郑州市商务局行政指导工作制度》，从行政指导的基本概念、基本原则、适用情形、采取方式、法制审核、监督检查、责任追究等方面进行了详细的规定，召集有关处室讲解了行政指导方式和示范文本，深入推进行政指导工作。今年 9 月份，我局根据省商务厅、市法制办的工作部署，认真开展执法案卷评查工作，在全市商务系统开展了行政指导案卷和行政执法案卷评选活动，将优秀卷宗进行上报

参加评选。

## 五、落实行政执法责任制，强化行政执法监督

1. 加强执法机构建设和执法队伍建设。一是加强执法机构建设。局机关市场秩序处加挂市商务局执法办公室牌子，负责协调全市市场经济秩序整顿和规范工作，推动商务领域信用建设，受理扰乱市场秩序行为的举报投诉，协调指导全市流通领域市场监管等工作。二是进一步壮大商务行政执法队伍。根据人员变动情况，及时清理和更新执法人员，目前全局持有执法证的工作人员共有 38 人。三是发挥 12312 商务举报投诉服务中心平台作用，开通了具有 16 条线路的 12312 热线电话网通接口，可以 24 小时接受商务举报投诉。截至目前，我市 12312 商务投诉举报中心共接到涉商投诉举报和电话咨询 442 起，办结回复 442 起，办结率 100%，出动执法检查人员 1287 人（次），检查企业 689 家（次）。四是充分发挥我局牵头的市双打办职能。今年以来，市双打办共牵头市直有关部门组织开展互联网领域专项治理、清风行动、丝路清风和城乡结合部市场监管执法专项行动 4 次。

2. 加强商务行政执法监管，推行“双随机、一公开”。按照省市有关文件要求，我局拟定了《郑州市商务局“双随机一公开”工作实施方案（试行）》，梳理制定了《郑州市商务局随机抽查事项清单》，主要抽查拍卖、典当、成品油零售、单用途商业预付卡、生活必需品市场供应、报废汽车回收拆解等 6 个领域，同时，建立了随机抽查检查对象名录库和执法人员名录库并在局官方

网站予以公布，按工作方案开展“双随机、一公开”工作，及时公开企业违法违规信息和检查执法结果。一是加强对成品油经营企业的日常监管和服务工作。目前，全市共有成品油批发企业 9 家，成品油零售经营企业 653 家，其中 553 座加油站、100 座加油点。今年以来，我局积极开展成品油流通领域大气污染防治工作，会同相关部门严厉打击黑加油站，配合相关部门开展油品质量升级及成品油质量监管、加油站油罐防渗改造工作。二是加强对典当行业的日常监管和服务工作。截至 2017 年 9 月底，全市典当企业增加到 69 家，分支机构 9 家，注册资金总额 15.8 亿元，从业人员 710 人，典当业务总计 34134 笔，典当累计总额 41.58 亿元。三是加强拍卖行业的日常监管和服务工作，截至 2017 年 11 月，全市拍卖企业增加到 118 家，拍卖企业注册资本总计 8.03 亿元人民币，拍卖成交场次 305 场，总成交额 89.5 亿元。四是做好报废汽车回收拆解管理工作。配合环保、公安部门开展黄标车及老旧车辆回收拆解工作，截至 2017 年 11 月，全市共计回收报废汽车 6858 辆。五是做好单用途商业预付卡备案管理工作。2017 年，我局对商贸发卡企业集中开展了专项治理，摸排重点行业单用途商业预付卡情况，督促发卡企业依法依规履行备案手续。此外，印发文件进一步明确各级商务部门职责及处置流程，对预付卡领域问题比较突出的是康洁洗衣和河南省宋庆龄基金会儿童活动中心，我局及时向省商务厅进行了汇报并及时要求以上单位停止发卡，妥善处理现有储值卡的兑付工作。



## 六、依法有效化解社会矛盾纠纷


1. 做好行政复议、行政应诉工作。为切实做好我局行政复议、行政诉讼应诉工作，进一步明确案件办理责任主体，完善和规范办理程序，提升办理效率并尽可能降低败诉率，我局印发了《行政复议和行政诉讼应诉工作制度》。2016年10月1日至2017年9月30日，我局没有行政复议案件的发生；新发生行政诉讼案件5起，其中4起我局均胜诉结案，另1起案件一审胜诉二审判决撤销原信息公开答复书重新搜索后再进行答复。

2. 建立行政调解工作机制。根据我市行政调解工作有关要求，我局成立了行政调解工作委员会，明确了商务局行政调解工作委员会的工作任务、组织机构、工作人员及办公地点，界定了行政调解的范围，明确了行政调解的原则及调解程序，今年根据领导变动及分工，对局行政调解工作委员会成员进行了调整。

3. 做好外商投诉处理工作。今年以来，全市没有新受理外商投诉案件。对于外商投诉大案要案、历史积案，我局积极配合省外商投诉中心做进一步处理工作。

特此报告。





---

郑州市商务局办公室

2017年12月15日印发

---